

RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO FORNITORI

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Poppi
Via Colle Ascensione n°3
Poppi (AR)

Oggetto: richiesta inserimento albo fornitori.

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ Prov. _____ in qualità di legale rappresentante / titolare della

IMPRESA _____

CON SEDE LEGALE NEL COMUNE DI _____

VIA _____ Nr. _____

PROVINCIA _____ CAP _____

PARTITA IVA _____

CODICE FISCALE _____

CHIEDE

di essere iscritto all'Albo fornitori dell'Istituto Comprensivo di Poppi per le seguenti categorie di forniture e/o servizi (barrare categorie richieste), come da allegato 1:

- RIVISTE E PERIODICI
- APPARECCHIATURE PER UFFICIO – ACQUISTO NOLEGGIO E MANUTENZIONE
- ARREDI DA UFFICIO
- ARREDI ED ATTREZZATURE PER COMUNITA'
- ASSICURAZIONI R.C. E INFORTUNI – FURTO E INCENDIO
- AUDIO – VIDEO
- ADEGUAMENTO TECNOLOGICO ACQUISTO – MANUTENZIONE-ASSISTENZA
- CARTELLONISTICA
- CANCELLERIA E CARTOLIBRERIA
- FOTOCOPIATRICI E FOTOINCISORI
- MATERIALI PER LABORATORI
- MATERIALI PER MANIFESTAZIONI
- MANUTENZIONI E RIPARAZIONI
- PRODOTTI CHIMICI E FARMACEUTICI
- PRODOTTI PER PULIZIA
- SERVIZI AMBIENTALI
- SERVIZI PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI
- SERVIZI DI NOLEGGIO
- SERVIZI DI STAMPA E COPISTERIA
- SERVIZI TURISTICI
- ALTRO

Inoltre al fine di poter ottenere l'iscrizione della Nostra ditta nel Vs. albo fornitori qualificati, si forniscono i dati di seguito indicati:

SITO WEB CON POSSIBILITA' ORDINI ONLINE _____

PRESENZA E CATALOGO LISTINI PREZZI _____

CERTIFICAZIONE ISO _____

SCADENZA CERTIFICATO _____

PROCEDURA CONTROLLO NON CONFORMITA' _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

Che l'impresa è iscritta alla Camera di Commercio di _____
n. _____ del _____;

Che la cooperativa è iscritta al Registro Prefettizio o all'Albo Regionale di _____
_____ al n. _____ in data _____;

Che non sussistono cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di beni e servizi di cui all'art. 38 del D. Lgs. N. 163/2006;

Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;

Di non avere effettuato irregolarità rispetto agli obblighi di pagamento delle imposte e tasse; Di avere la seguente certificazione di qualità _____.

Dichiara inoltre di essere informato ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30/03/2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Il Dichiarante

A pena di esclusione:

- allegare **fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante** - compilare il consenso al trattamento dei dati personali.

N.B.: alla presente domanda potranno essere allegati opuscoli, volantini, pieghevoli, dépliant o brochure informative circa le attività ed i prodotti dell'azienda.

INFORMATIVA PRIVACY - NUOVO TESTO UNICO SULLA PRIVACY (D. Lgs. 196/03)

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legge suddetto, INFORMIAMO che l'**Istituto Comprensivo di Poppi** tratta dati personali di interessati che li hanno volontariamente comunicati all'istituzione scolastica direttamente o telefonicamente o via fax o via e-mail o via web.

Secondo la legge indicata (rif. Art. 2 - Finalità), l'**Istituto Comprensivo di Poppi Riva** garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Finalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati raccolti dall'istituto avviene nel completo rispetto delle disposizioni di legge (art 18 D. lgs 196 /2003 comma 2).

Finalità connesse e regolamentate dalla legge agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, da norme civilistiche e fiscali, assicurative, nonché da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e/o da organi di vigilanza. Tutti i dati comunicati dai soggetti interessati sono trattati per adempimenti connessi all'attività dell'istituto, in particolare:

- per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'istituto;
- per l'elaborazione di statistiche interne;
- per la gestione di documenti di trasporto, fatture e note di accredito;
- per la tenuta della contabilità ordinaria e iva;
- per la gestione di incassi e pagamenti;
- per la gestione della corrispondenza, trasporto, spedizioni e ricevimento merci; - per assolvere a specifiche richieste dell'interessato.

2. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali degli interessati, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati anche:

- a tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- ai collaboratori, dipendenti, e fornitori dell'**Istituto Comprensivo di Poppi** nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali con loro, inerenti i rapporti con gli interessati;
- a persone fisiche e/o giuridiche collaboratrici e/o consulenti per assolvere a compiti istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente; - agli uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quali ad esempio: studi di consulenza legale, amministrativa, Uffici Giudiziari, Camere di Commercio, Camere ed Uffici del Lavoro, Sanitarie, Ispettive, Pubbliche Amministrazioni, Organizzazioni sindacali, autorità di Pubblica sicurezza e ad eventuali Responsabili esterni del trattamento dei dati, limitatamente agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza per i quali verranno trattati limitatamente alla sola durata del rispettivo trattamento per il quale sono stati chiesti, nel caso in cui la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'**Istituto Comprensivo di Poppi** nei modi e per le finalità sopra illustrate; - a istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti.

I dati atti a rilevare lo stato di salute non vengono in alcun caso diffusi.

I dati possono essere diffusi in forza a provvedimenti, leggi o regolamenti.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento

Al fine di poter continuare a trattare tutti i dati personali sopra menzionati, per le finalità di cui al paragrafo 1. e con le modalità indicate, è necessario adempiere all'obbligo di informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs in oggetto, ma non è previsto il consenso degli interessati. Il loro eventuale mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli Incaricati di effettuare le operazioni di trattamento dati e, quindi, l'impossibilità per gli interessati di partecipare a procedure di affidamento di contratti di lavori, servizi o forniture ad evidenza pubblica, ovvero di stipulare i relativi contratti.

I dati sono conservati presso l'**Istituto Comprensivo di Poppi** e, qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al punto 2.

4. Le modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene all'interno delle sedi operative dell'**Istituto Comprensivo di Poppi** oppure presso l'interessato stesso o, qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al punto 2., utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza secondo quanto previsto dall'Allegato B al D.Lgs. 196/03 "Disciplinare Tecnico in Materia di Misure Minime di Sicurezza".

5. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'**Istituto Comprensivo di Poppi**.

Alla data odierna, il Sig. **Cenni Stefano** è il Responsabile della Sicurezza per il trattamento dei dati personali ed è reperibile presso l'**Istituto Comprensivo di Poppi in Via Colle Ascensione 3 52014 Poppi (AR)**.

6. Diritti dell'interessato (art. 7 D.L.g.s. 196/03) L'interessato ha diritto di accedere ai dati personali.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentanti designati nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. L'interessato ha diritto di ottenere:
- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; l'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare o ad uno dei responsabili, anche per il tramite di un incaricato, alla quale è fornito idoneo riscontro senza ritardo. La richiesta rivolta al titolare o al responsabile potrà essere trasmessa anche mediante lettera raccomandata, telex o posta elettronica.

Ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 196/03, il sottoscritto:

COGNOME _____ NOME _____ in qualità di _____ della
DITTA _____ P.IVA _____
SEDE via _____ n° _____ COMUNE _____ PROV. _____
TELEFONO _____ FAX _____ EMAIL _____

dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03. Ai sensi dell' art. 18 comma 4 del summenzionato decreto legislativo si rammenta che non è necessario il conferimento del consenso da parte dell'interessato per il trattamento dei dati personali, operato per finalità istituzionali, in quanto gli enti pubblici ne sono esenti.

Allegato n. 1

CATEGORIE MERCEOLOGICHE

RIVISTE E PERIODICI

- riviste e periodici

APPARECCHIATURE PER UFFICIO – ACQUISTO NOLEGGIO E MANUTENZIONE

- macchine da calcolo
- software e licenze d'uso software
- hardware
- telefonia
- reti di trasmissione

ARREDI DA UFFICIO

- mobili e arredi per ufficio
- mobili e arredi per locali ad uso specifico
- sedie e poltrone da ufficio
- arredi e attrezzature per archivi e biblioteche
- armadi ed articoli di sicurezza

ARREDI ED ATTREZZATURE PER COMUNITA'

- arredi ed attrezzature per le scuole dell'obbligo e la scuola materna
- arredi ed ausili per disabili
- arredi ed attrezzature per impianti sportivi
- arredi ed attrezzature per mense e cucine
- materiale ludico didattico

ASSICURAZIONI R.C. E INFORTUNI – FURTO E INCENDIO

- assicurazione per alunni
- assicurazione per docenti e ATA
- assicurazione Dirigente e Direttore Servizi Generali ed Amministrativi
- assicurazione beni inventariati furto e incendio

AUDIO – VIDEO

- acquisto tv videocamere proiettori foto diffusione sonora ecc.
- noleggio tv videocamere proiettori foto diffusione sonora ecc.
- materiale di consumo audio-video

ADEGUAMENTO TECNOLOGICO ACQUISTO – MANUTENZIONE-ASSISTENZA

- pc
- notebook
- e-book
- i-pad
- lim
- wi fi
- videoproiettori
- stampanti
- plotter
- software

CARTELLONISTICA

- cartellonistica e segnaletica interna ed esterna

CANCELLERIA E CARTOLIBRERIA

- carta, cartone, modulistica, buste, cartoncino, carta chimica ecc.
- articoli di cancelleria: penne matite gomme colla forbici ecc
- prodotti di consumo informatico: toner nastri cartucce ecc.
- supporti amministrativi vari: timbri targhette ecc.
- stampati e registri
- materiale librario per alunni, docenti e segreteria

FOTOCOPIATRICI E FOTOINCISORI

- acquisto
- noleggio
- riparazione

MATERIALI PER LABORATORI

- acquisto articoli per educazione musicale
- acquisto articoli per educazione artistica
- acquisto articoli per educazione stradale
- acquisto articoli per laboratorio di scienze, chimica e fisica
- acquisto articoli per laboratorio di lingue
- acquisto articoli per laboratorio di informatica
- materiale bibliografico

MATERIALI PER MANIFESTAZIONI

- distintivi
- bandiere e stendardi
- gadget
- coppe e targhe
- premi

MANUTENZIONI E RIPARAZIONI

- apparecchiature e impianti, hardware, software
- manutenzione tecnico informatica o riparazione mobile e arredi
- opere da fabbro
- opere da falegname
- manutenzione macchinari pulizie

PRODOTTI CHIMICI E FARMACEUTICI

- Medicinali farmaceutici e parafarmaceutici
- prodotti di pronto soccorso

PRODOTTI PER PULIZIA

- prodotti igienico-sanitari, disinfettanti
- detersivi, detergenti
- carta igienica, carta asciugamani ecc.
- saponi
- materiali di consumo per pulizia

SERVIZI AMBIENTALI

- smaltimento rifiuti speciali: toner e cartucce stampanti

SERVIZI PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI

- organizzazione convegni conferenze e mostre
- agenzie di spettacolo ed animazione
- addobbi e addobbatori o amplificazione sonora
- mostre ed eventi sportivi

SERVIZI DI NOLEGGIO

- noleggio bus

SERVIZI DI STAMPA E COPISTERIA

- tipografia
- legatoria
- copisteria

SERVIZI TURISTICI

- agenzia e società di viaggi e turismo

ALTRO

- _____
- _____