



Istituto Comprensivo Statale di Poppi

via Colle Ascensione 3- 52014 POPPI (AR) - tel 0575 529028 - fax 529068

CF: 94004060516 - cod. MIUR: ARIC83000R

EMAIL: ARIC83000R@istruzione.it

info@poppiscuola.it dirigente@poppiscuola.it

SITO: <http://www.poppiscuola.it>



Prot. _____

Poppi, 16 Settembre 2016

**Ai genitori della Scuola Primaria e Secondaria di Badia
Ai docenti e al personale ATA**

OGGETTO- Modalità di entrata e di uscita degli alunni a.s. 2016-17

Si informano le famiglie che l'orario del plesso è il seguente:

SCUOLA PRIMARIA

da lunedì a venerdì 8,20-13,00

sabato 8,20-12,00

SCUOLA SECONDARIA (l'orario comincia in modalità provvisoria senza pomeriggi)

lunedì-mercoledì 8,20-16,20*

martedì-giovedì-venerdì- 8,20-13,20

sabato 8,20-12,40

*L'inizio delle lezioni pomeridiane (lunedì e mercoledì) comincerà in seguito; pertanto fino a nuova comunicazione l'uscita avverrà alle ore 13,20.

Per quanto riguarda l'uscita, si trasmette il **MODULO-USCITA**, da riconsegnare al più presto agli insegnanti di classe in modo da permettere alla scuola di organizzare una corretta sorveglianza.

L'uscita è regolamentata nella seguente modalità (*Regolamento di Istituto*):

- prima campanella- i collaboratori scolastici accompagnano gli studenti agli scuolabus del primo giro
- seconda campanella- i docenti accompagnano gli alunni all'uscita e li consegnano a genitori/delegati

Al fine di tutelare la sicurezza, si chiede di non invadere lo spazio antistante l'ingresso dei plessi; in tal modo lo scuolabus potrà effettuare le manovre in sicurezza.

La Sottoscritta, inoltre, informa di aver comunicato alla Polizia Urbana Unificata gli orari scolastici al fine di organizzare una attenta vigilanza per la tutela della sicurezza di tutti.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Mucci**

Da consegnare all'insegnante/coordinatore di classe entro LUNEDÌ 19 settembre 2016

Il/La sottoscritto/a _____

Genitore dell'alunno/a _____ classe _____ sez. _____

dichiara di aver preso visione della comunicazione protocollo n° _____ **inerente orari scolastici e modalità di uscita e consegna documento con modalità di uscita.**

Firma del genitore

_____*